

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2009



O B S A H

- 1 Sídlo organizace
- 2 Vznik a postavení organizace
- 3 Zaměření a činnost organizace
- 4 Poskytované sociální služby, jejich poslání a činnost
- 5 Základní údaje o klientech
 - Přehled o počtech klientů
 - Věkové složení klientů
 - Zdravotní stav klientů
 - Přiznání příspěvku na péči
- 6 Naplňování cílů organizace
- 7 Organizační struktura a zaměstnanci
 - Složení zaměstnanců podle pohlaví
 - Členění zaměstnanců dle profesí
 - Stav zaměstnanců a průměrná mzda
 - Složení zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví
- 8 Základní personální údaje
- 9 Profesní rozvoj zaměstnanců
- 10 Hospodaření organizace
 - Rozvaha k 31.12.2009
 - Výkaz zisku a ztrát
 - Vybrané položky nákladů a výnosů
- 11 Finanční fondy
- 12 Finanční plán na rok 2010
- 13 Rozvoj a aktivity organizace
- 14 Kontrolní činnost
- 15 Závěrečné slovo
- 16 Vedení organizace, kontakty

1 SÍDLO ORGANIZACE

Název: **Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří,
příspěvková organizace**
Sídlo: Lípová 545, 431 51 Klášterec nad Ohří
IČ: 650 82 125

2 VZNIK A POSTAVENÍ ORGANIZACE

Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří vznikl na základě zřizovací listiny vydané Městem Klášterec nad Ohří 1. 1. 1998, ve znění jejich změn a doplňků.

Zřizovatelem organizace je Město Klášterec nad Ohří. Je jeho největší příspěvkovou organizací.

3 ZAMĚŘENÍ A ČINNOST ORGANIZACE

MÚSS zahájil svoji činnost v roce 1998. Předmětem činnosti MÚSS je poskytování služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění a vyhlášky MPSV č. 505/2006 Sb., kterou se provádí některá ustanovení zákona o sociálních službách a splňují určité zásady:

- služba je poskytována všem lidem dané cílové skupiny, bez rozdílu jejich původu, náboženského vyznání, pohlaví, sociálního postavení
- rozsah a forma pomoci a podpory zachovává lidskou důstojnost osob
- pomoc vychází z individuálně určených potřeb osob,
 - působí na ně aktivně, podporuje jejich samostatnost,
 - motivuje je k činností, které nevedou k dlouhodobému setrvání nebo prohlubování nepříznivé sociální situace
- posilují sociální začleňování osob
- služby jsou poskytovány v zájmu osob a náležité kvalitě
- vždy je důsledně zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod osob

Příspěvková organizace poskytuje sociální služby pobytové, terénní a ambulantní.

MÚSS řídí jednotlivé úseky podle závazných předpisů a směrnic Ministerstva práce a sociálních věcí ČR a úkolů stanovených příslušným orgánem MÚ v Klášterci nad Ohří.

Odbornou úroveň zdravotní péče zabezpečuje smluvní lékař, který řídí, kontroluje a metodicky vede MÚSS.

Cílem MÚSS je zajišťovat všechny tyto služby sociální péče kvalitně a na odborné úrovni, v rámci možností individuálních potřeb a požadavků klientů, s ohledem na jejich zdravotní stav.

Uvědomujeme si, že úspěch poskytované péče závisí na lidských a materiálních faktorech, na odborných znalostech a dovednostech pracovníků.

Samozřejmostí je dodržování vzájemné tolerance a důvěry personálu vůči uživatelům a zásad etického kodexu pracovníků v sociálních službách.

4 POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBY, JEJICH POSLÁNÍ A ČINNOST

Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří poskytuje tyto služby:

- ❖ Domov pro seniory
- ❖ Pečovatelská služba
- ❖ Denní stacionář
- ❖ Odlehčovací služby

Domov pro seniory

Domov pro seniory zahájil svoji činnost v únoru roku 1995. Objekt domova byl postupně přebudován z pečovatelského domu (ve standardní panelové zástavbě). Kapacita domova je 113 lůžek.



Posláním našeho domova pro seniory je poskytnout pobytové služby a sociální péči osobám, které vzhledem ke svému věku a trvalým změnám zdravotního stavu potřebují pomoc druhé osoby. Dále za pomoci a podpory poskytované služby motivovat uživatele, kteří jsou oslabeni v prosazování svých práv, k řešení své nepříznivé sociální situace, podpořit je při sociálním začleňování - působit aktivně a vzhledem k jejich individuálním potřebám umožnit žít aktivní, důstojný a plnohodnotný život.

Okruhem osob jsou osoby se sníženou soběstačností zejména z důvodu věku, dále osoby s trvalým zdravotním postižením, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné osoby a jimž nelze z různých důvodů zabezpečit podporu a pomoc v jejich vlastním domácím prostředí.

Věková struktura cílové skupiny:

- mladší senioři (65 - 80 let)
- starší senioři (nad 80 let)
-

Cílem poskytovaných služeb v našem domově pro seniory je

- vytvořit uživatelům příjemné prostředí, kde se budou cítit spokojeni, budou respektováni a budou zachována jejich práva, důstojnost a vůle,
- poskytnout uživatelům nový domov,
- respektovat a uplatňovat práva uživatelů, vytvářet prostor pro vyjadřování svých potřeb, přání, stížností,
- podporovat uživatele v prosazování svých osobních cílů a prosazování práv, které mohou s pomocí a podporou služby dosáhnout,
- vytvářet podmínky pro aktivní využívání volného času dle možností a schopností uživatele,

- umožnit naplňovat fyzické, psychické, společenské, citové a duchovní potřeby, podporou soběstačnosti, zapojením se do různých zájmových činností pomoci strávit čas v domově co nejlépe a nejaktivněji,
- podporovat uživatele v udržování vztahů s rodinou a blízkými osobami, ve využívání veřejných služeb města,
- poskytovat kvalitní sociální služby, které jsou založeny na základních zásadách poskytované služby v domově pro seniory.

Vlastní chod DpS zajišťuje v nepřetržitém provozu 23 zaměstnanců zdravotního personálu a 16 zaměstnanců tvoří ostatní personál.

Ubytování

Uživatelé jsou ubytováni převážně v jednolůžkových pokojích. Mají možnost si pokoj zařídit vlastním nábytkem.

Stravování

Celodenní strava je zajištěna vlastním provozem kuchyně přímo v objektu domova. Jsou zajišťovány diety normální, diabetické a odlehčené. Nabízen je výběr ze dvou hlavních jídel, studené či teplé večeře.

Lékařská péče

Zdravotní stav uživatelů sleduje celodenně zdravotní personál spolu s MUDr. Štětinou, který na zařízení pravidelně dochází. Nedílnou součástí je poskytování péče fyzioterapeuta, který dle pokynů lékaře provádí individuální a skupinová cvičení, masáže, perličkové koupele apod.

Ostatní činnost

Velmi oblíbená je v domově činnost pracovníků sociální péče ve výchovném úseku, kteří s ostatními zaměstnanci přispívají ke zpestření stereotypního života pořádáním různých aktivit – pravidelné denní činnosti, návštěvy divadel, koncertů, organizování tanečních zábav, výstav, soutěží aj.

V DpS aktivně pracuje výbor obyvatel, který podává návrhy a podílí se na zlepšení kvality života svých spolubydlících.

Přímo v domově jsou uživatelům umožněny služby pedikérky a kadeřnice. Dále je zde zřízena kaple, kde se pravidelně koná mše.



Kadeřnictví a pedikúra v DpS

Pečovatelská služba

Poskytování pečovatelských služeb napomáhá občanům setrvat co nejdéle v jejich domácím prostředí. V jejich domovech jsou jim poskytovány zejména dovoz obědů, donáška nákupů, pomoc při osobní hygieně a další činnosti spojené se zajištěním chodu domácnosti. Důležitá je spolupráce terénních pracovníků s domovem pro seniory, který se v případě zhoršení zdravotního stavu uživatele může stát další alternativou podpory a pomoci.

Posláním pečovatelské služby je podpora či pomoc uživatelům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, nemoci, zdravotního postižení či se ocitli v obtížné sociální situaci. Služba je poskytována v přirozeném domácím prostředí, podporuje uživatele, aby mohli v náročných životních situacích spojených se samotou, stářím, nemocí či zdravotním postižením zůstat ve svém domácím prostředí, žít důstojně a zapojovat se do běžného života společnosti. Dalším posláním je podporovat uživatele služby k samostatnosti, k rozvíjení vlastních schopností při sebeobsluze či při péči o domácnost. Podporujeme uživatele ke schopnosti řešit svou situaci vlastními silami.

Okruh osob - pečovatelská služba je poskytována osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura cílové skupiny:

- dospělí (27 - 64 let)
- senioři (nad 65 let)

Cílem pečovatelské služby je zajistit uživatelům, jež tuto pomoc potřebují, poskytování kvalitní péče v přirozeném domácím prostředí a vycházet z individuálních přání, uspokojovat své potřeby s respektováním jejich práv a soukromí. Tím umožnit a vytvářet uživatelům podmínky pečovatelské služby pro žití co nejdéle ve svém domácím prostředí plnohodnotným a smysluplným životem, kdy mohou jednat dle vlastní vůle a rozhodnutí.

Pečovatelskou službu zajišťují celkem 5 pracovníci sociální péče a vedoucí sociální péče. Dvě zaměstnankyně PS zabezpečují rozvoz obědů, další dvě zajišťují rozšířenou pečovatelskou službu v terénu. Pečovatelská služba je poskytována občanům Klášterce nad Ohří a občanům ze spádových obcí. Rozvoz obědů je zajištěn denně včetně víkendů a svátků, ostatní služby pouze v pracovních dnech.

Denní stacionář

Na základě zkvalitnění sociálních služeb je pro občany města Klášterce nad Ohří zřízen denní stacionář. Mohou ho využívat občané žijící v terénu, kteří se cítí osamoceni a rodinný příslušníci, kteří pečují o handicapovaného občana.

Posláním poskytovaných služeb v denním stacionáři je snaha umožnit pravidelně využívat tuto službu lidem se sníženou soběstačností z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu, jež omezuje jejich smyslové a fyzické schopnosti a seniorům s ohledem na jejich individuální přání, potřeby a zájmy.

Okruh osob - služby v denním stacionáři jsou poskytovány osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení, jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby.

Věková struktura cílové skupiny:

- dospělí (19 - 64 let)
- senioři (nad 65 let)

Cílem služby je umožnit uživatelům pod odborným vedením zapojit se do různých kulturních akcí, aktivizačních a zájmových činností, vytvářet podmínky k podpoře a rozvoji jejich schopností s možností uplatnění svého nadání a talentu v různých zájmových oborech. Snahou je podpora uživatelů v naplňování svých osobních cílů, podpora a pomoc k soběstačnosti a seberealizaci, při respektování práv a svobod. Vycházet z vlastní vůle a přání uživatele, přispět tím k jejich spokojenému a smysluplnému životu.

Služby v denním stacionáři jsou poskytovány v pracovních dnech během dopoledních hodin. Jsou součástí objektu domova pro seniory.



Ergoterapie

Odlehčovací služby

Zahájení poskytování odlehčovacích služeb rozšířilo nabídku sociálních služeb, která je součástí objektu domova pro seniory.

Posláním odlehčovacích služeb je poskytnout pobytové služby a péči osobám, o které se po omezenou dobu nemohou postarat dosud pečující fyzické osoby. Dále za pomoci a podpory poskytované služby motivovat uživatele při sociálním začleňování - působit aktivně a vzhledem k jejich individuálním potřebám umožnit žít aktivní, důstojný a plnohodnotný život.

Okruh osob - tuto pobytovou službu poskytujeme osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, o které je jinak pečováno v jejich přirozeném sociálním prostředí.

Věková struktura cílové skupiny:

- dospělí (19 - 64 let)
- senioři (nad 65 let)

Cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek, který je důležitý k načerpání nových sil pro další náročnou péči o handicapovanou osobu. Dále:

- vytvořit uživatelům příjemné prostředí, kde se budou cítit spokojeni, budou respektováni a budou zachována jejich práva, důstojnost a vůle,
- respektovat a uplatňovat práva uživatelů, vytvářet prostor pro vyjadřování svých potřeb, přání, stížností,
- podporovat uživatele v prosazování svých osobních cílů a prosazování práv, které mohou s pomocí a podporou služby dosáhnout,
- vytvářet podmínky pro aktivní využívání volného času dle možností a schopností uživatele,
- poskytovat kvalitní sociální služby, které jsou založeny na základních zásadách poskytované služby v domově pro seniory,
- umožnit naplňovat fyzické, psychické, společenské, citové a duchovní potřeby, podporou soběstačnosti, zapojením se do různých zájmových činností pomoci strávit čas v domově co nejlépe a nejaktivněji.

Poskytování odlehčovacích služeb je plně zakomponováno do chodu domova pro seniory. Uživatelé mají možnost využívat stejné služby jako obyvatelé domova pro seniory.

Služby jsou poskytovány na základě písemné žádosti a vyjádření lékaře o zdravotním stavu. Maximální doba pobytu je stanovena na dobu 3 měsíců.

Zahrada Domova pro seniory



5 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O KLIENTECH

Přehled o počtech klientů - stav k 31. 12. 2009

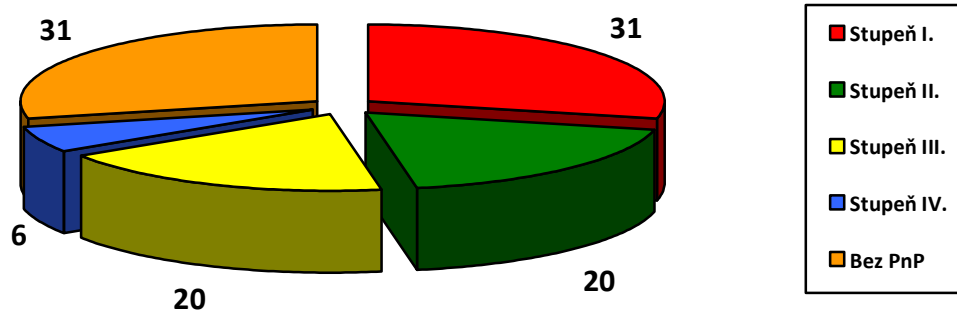
sociální služba	muži	ženy	celkem
domov pro seniory	25	83	108
pečovatelská služba	58	123	181
odlehčovací služby	3	12	15
denní stacionář	0	0	0

Věkové složení klientů - stav k 31.12.2009

sociální služba	do 65 let	66 – 85 let	více než 85 let	celkem
domov pro seniory	6	74	28	108
pečovatelská služba	30	115	36	181
odlehčovací služby	0	8	7	15
denní stacionář	0	0	0	0

Přiznané příspěvky na péči u klientů DpS - stav k 31. 12. 2009

I. stupeň 2 000 Kč	II. stupeň 4 000 Kč	III. stupeň 8 000 Kč	IV. stupeň 12 000 Kč
31	20	20	6



Zdravotní stav klientů DpS - stav k 31. 12. 2009

počet ošetřujícího personálu	23
kapacita lůžek	113
stav klientů	108
inkontinentní klienti	90
komplexní a převážná péče	45
odkázáni na invalidní vozík	45
amputace dolních končetin	1
dementní (neorientovaní časem a místem)	40
pod kontrolou psychiatrické ambulance	12
pod kontrolou neurologické ambulance	25
kardiostimulátor	6
diabetes mellitus	39
inzulínová terapie	10
slepota	1
velmi špatný vizus	10
nutná pomoc při jídle	60
odkázáni zcela na krmení	6
průměrný věk	80,35

6 NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ JEDNOTLIVÝCH SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Městský ústav sociálních služeb má registrovány a poskytuje 4 sociální služby – domov pro seniory, odlehčovací služby, pečovatelská služba a denní stacionář. Každá služba má dle kritérií zákona zveřejněny cíle, které při poskytování svých služeb plní.

Základem stavebním kamenem pro plnění stanovených cílů je profesionalita zaměstnanců, osobnostní předpoklady pro výkon povolání, spolupráce v pracovním týmu a jeho náležité vedení. Proto dbáme na pečlivý výběr pracovníků, zejména těch, kteří přímo pečují o naše uživatele, nově přichozí zaměstnanec je zapracováván pod odborným vedením odpovědného pracovníka, který během zkušební doby prověřuje jeho kvality. Profesní dovednosti zaměstnanců a podpora práce v týmu jsou rozvíjeny v rámci konání seminářů a školení, pravidelnými poradami s kolegy a nadřízenými, kde se řeší, konzultují a předávají informace z provozu.

Vlídlost, vstřícnost, ohleduplnost, empatie a řada dalších vlastností, které by měly být blízké každému, kdo pomáhá potřebným, nejsou sice měřitelné, ale atmosféra, která v našem zařízení panuje, je jedním z důkazů toho, že zaměstnanci pracují a obyvatelé žijí v atmosféře důvěry, od které se odvíjí řada dalších skutečností. Pro ilustraci jedna z mnoha skutečností - nespokojenost se službou nebo přístupem zaměstnanců k uživateli nebyla během roku 2009 ani jedenkrát řešena anonymní písemnou formou (kniha přání a stížností, dopis, e-mail apod.), ale vždy buď s pracovníkem přímo, s jeho nadřízeným a neřídka kdy přímo s ředitelkou MÚSS.

Cíle poskytovaných služeb v domově pro seniory:

- vytvořit uživatelům příjemné prostředí, kde se budou cítit spokojeni, budou respektováni a budou zachována jejich práva, důstojnost a vůle,
 - ✓ **naplňování:**
Vytváření příjemného prostředí je jedním z předních cílů našeho zařízení. S přihlédnutím k finančním možnostem rekonstruujeme stávající nevyhovující prostory koupelen, prostory, které dosud nejsou bezbariérové anebo jsou jinak nevyhovující. V roce 2009 jsme zrekonstruovali nebo upravili více než 5 sociálních zařízení, zbudovali jsme před budovou místo k posezení, na zahradě pergolu dostupnou samoobslužným vozíčkářům, taktéž na zahradě bylo zbudováno petangové hřiště, na rehabilitaci celotělová plastová masážní vana. Postupně obnovujeme nábytek na pokojích, obnovujeme a doplňujeme výzdobu společných prostor.
Respektování a zachovávání práv, důstojnosti a vůle viz. níže.
- poskytnout uživatelům nový domov,
 - ✓ **naplňování:**
Velmi nesnadný úkol, k jehož naplňování přispívá mnoho faktorů: žadatel sám cítí nutnost umístění do Domova a potřebu pomoci, kterou mu rodina a jeho blízcí již nedovedou plně zajistit, je prvním krokem k tomu, aby se domov pro seniory stal novým domovem. Dále pak možnost individuálně si zařídit pokoj vlastním nábytkem nebo doplňky, převážně jednolůžkové pokoje poskytující dostatek soukromí, individuální plánování průběhu služby a individuálně určená míra pomoci personálu, profesionální a empatický přístup zaměstnanců,

kteří respektují přání uživatele, neomezená doba návštěv rodinných příslušníků a blízkých osob, možnost zapojit se do chodu Domova vlastními činnostmi.

- respektovat a uplatňovat práva uživatelů, vytvářet prostor pro vyjadřování svých potřeb, přání, stížností,

✓ **naplňování:**

Uživatel služby má právo na soukromí, které zajišťováno jednolůžkovými pokoji, používáním zástěn na pokojích dvoulůžkových, nápisy na dveřích sociálních zařízení (volno/obsazeno), případně na dveřích pokojů nápisem „nerušit“, k dispozici jsou také klíče od pokojů, jejichž dveře personál za sebou vždy zavírá (pokud si to uživatel nepřeje jinak) a před vstupem vždy na dveře klepe, při sledování televize a poslechu rádia mohou uživatelé používat sluchátka, při poskytovaných má uživatel možnost si zvolit pracovníka, který mu bude pomáhat (zejména při hygieně).

Uživatelé mají možnost vyjadřovat své potřeby, přání a stížnosti několika způsoby: anonymně v knize přání a stížností umístěné na každém patře zařízení, ústně nebo písemně se sociální pracovníci, vedoucí sestrou nebo ředitelkou zařízení případně se obrátit na jiné instituce.

V zařízení je k těmto účelům umístěn telefonní automat a před budovou poštovní schránka.

- podporovat uživatele v prosazování svých osobních cílů a prosazování práv, které mohou s pomocí a podporou služby dosáhnout,

✓ **naplňování:**

Mimo činnosti popsané v okolních bodech dáváme uživatelům prostor v prosazování svých cílů a práv prostřednictvím schůzek výboru obyvatel s ředitelkou zařízení. Výbor obyvatel je tvořen uživateli Domova, kteří byli zvoleni jako zástupci. Na schůzkách dávají podněty k činnostem, přednášejí svá přání, cíle potřeby a sdělují nedostatky, které na ně přenesli ostatní obyvatelé.

Mimo to je minimálně jednou do roka mezi uživateli roznesena anonymní anketa, kde mají stejný prostor pro vyjádření svých názorů, prosadit svá práva a osobní cíle. Výsledky ankety jsou zveřejňovány při výboru obyvatel, v časopise Náš domov a nedostatky obratem řešeny s příslušnými pracovníky. O výsledcích ankety a schůzkách výboru obyvatel existují písemné záznamy.

- vytvářet podmínky pro aktivní využívání volného času dle možností a schopností uživatele,

✓ **naplňování:**

Vytváření podmínek pro aktivní využívání volného času spočívají zejména v nabídce velkého množství aktivit zaměstnanci MÚSS a dostupnosti využívání veřejných služeb města (viz. níže). Během roku 2009 bylo zorganizováno více než 20 kulturních akcí v objektu i mimo objekt MÚSS (výlety, nákupy, návštěvy divadla, kina, plesu, taneční zábavy, hudební vystoupení, opékání vuřtů atd.). Akcí se účastní za asistence i imobilní uživatelé – využíváme bezbariérové prostory domova, nízkopodlažní autobusy, bezbariérová zařízení.

- umožnit naplňovat fyzické, psychické, společenské, citové a duchovní potřeby, podporou soběstačnosti, zapojením se do různých zájmových činností pomoci strávit čas v domově co nejlépe a nejaktivněji,

✓ **naplňování:**

Naplňování fyzických potřeb je zajišťováno přítomností a činnostmi fyzioterapeutky, vybavené tělocvičny a rehabilitace rehabilitačními a masážními prostředky, rotopedy umístěnými na každém patře zařízení a především otevřeností zařízení, které umožňuje uživateli dle vlastního zájmu provozovat aktivity mimo zařízení.

Psychické potřeby nejrůznějšího charakteru jsou zjišťovány a naplňovány za pomoci klíčových pracovníků případně ostatních zaměstnanců, které si uživatel má možnost zvolit.

Více či méně intenzivní návštěvy personálu na pokojích uživatelů jsou prvním krokem ke zjištění těchto potřeb.

Společenské potřeby a zapojení do společenského života Domova i města jsou zajištěny aktivním nabízením společenských aktivit – kulturní akce pořádané Domovem, městem Klášterec nad Ohří apod. z různých dostupných zdrojů (informace na nástěnkách, v novinách, na internetu). Společenské a citové potřeby jsou naplňovány i neomezenou dobou návštěv rodiny a blízkých osob, umístováním manželských párů na společném pokoji apod. Duchovní potřeby mohou uživatelé uspokojit účastí na mších (jedenkrát v měsíci v kapli v Domově) nebo ve městě, kam pomůžeme zajistit odvoz.

Nácvikem činností, podporováním v aktivitách a nabízením velkého množství činností podporujeme uživatele v soběstačnosti a přímým zapojením se do těchto aktivit jim pomáháme co nejlépe a nejaktivněji strávit volný čas.

- podporovat uživatele v udržování vztahů s rodinou a blízkými osobami, ve využívání veřejných služeb města,

✓ **naplňování:**

K udržování vztahu s rodinou a blízkými osobami přispívají zejména neomezené (nebo spíš neurčené) návštěvní hodiny, možnost účasti na společenských akcích pořádaných MÚSS pro rodinné příslušníky a blízké osoby, po dohodě zajištění individuální dopravy uživatele k rodině (v blízkém okolí), za pomoci pracovníků sociálního úseku písemný, osobní nebo telefonický kontakt s rodinnými příslušníky nebo blízkými osobami.

Veřejné služby a jejich nabídka města jsou seniorům nabízeny prostřednictvím pravidelné donášky Kláštereckých novin, možnosti navštívení webových stránek/internetu, vyvěšením informací v objektu MÚSS, zveřejněním informací v časopisu *Náš domov* a předáváním informací při schůzkách výboru obyvatel. Zajištění individuální dopravy a vyjednání kontaktu platí i v tomto případě.

- poskytovat kvalitní sociální služby, které jsou založeny na základních zásadách poskytované služby v domově pro seniory.

✓ **naplňování:**

Každému uživateli služby a i zájemci (nejen o službu) z řad široké veřejnosti *poskytujeme základní sociální poradenství* – poskytují zejména sociální pracovníci, informace jsou poskytovány osobním, telefonickým i písemným způsobem. Pokud se jedná o zájemce o službu, uvádíme tyto informace do příslušného formuláře, který se při poskytování služby stává součástí individuálního plánu uživatele.

Při poskytování služby dbáme na *zachovávání lidské důstojnosti*, a to především oslovením uživatelů „pane, paní“ (i pokud o nich hovoříme v jejich nepřítomnosti), nabízíme aktivity odpovídající jejich věku, zkušenostem a potřebám (návštěvy divadel, výstav, hudební zábavy, činnosti v rámci nabízených volnočasových aktivit), vybavenost pokojů a prostor zařízení je moderní a účelové.

Veškeré naše *činnosti vycházejí z individuálně určených potřeb* každého uživatele. S každým uživatelem je služba od chvíle, kdy je ještě zájemcem o službu individuálně plánována, má k dispozici svého klíčového pracovníka, který mu ve spolupráci s ostatními zaměstnanci nabízí činnosti a aktivity dostupné v zařízení i mimo něj. Nabízené činnosti podporují *rozvoj samostatnosti* (nácvik činností, možnost naučit se úplně novým činnostem – práce na PC apod.) a *nedovolí uživateli setrvávat nebo prohlubovat jeho nepříznivou sociální situaci* a především *posilují jejich sociální začleňování*. Nedovolit osobě setrvávat nebo prohlubovat svou nepříznivou sociální situaci a posílit jeho sociální začleňování je patrné zejména při umístování žadatelů, kteří zejména vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nemohou zůstat ve

stávajícím bydlišti (nemohou již vycházet ven pod.) nebo jsou umístěni v zařízeních následné péče.

Sociální služba je *poskytována v zájmu osob* poskytováním úkonů, které nám ukládá zákon a vyhláška s přihlédnutím k potřebám, které každý jednotlivec potřebuje (vzhledem k výši PnP atp.). Individuální způsob domluvy formy poskytování služby již v den přijetí zaručuje, že služba bude poskytována tak, jak si uživatel zvolí, tedy v jeho zájmu. Kvalitu poskytované služby, dodržování lidských práv a základních svobod v roce 2009 zhodnotila velmi dobrým výsledkem Inspekce kvality poskytovaných služeb.

Stanovené **cíle** poskytovaných služeb v rámci odlehčovacích služeb:

Cílem služby je umožnit pečující fyzické osobě nezbytný odpočinek, který je důležitý k načerpání nových sil pro další náročnou péči o handicapovanou osobu. Dále:

- vytvořit uživatelům příjemné prostředí, kde se budou cítit spokojeni, budou respektováni a budou zachována jejich práva, důstojnost a vůle,
- respektovat a uplatňovat práva uživatelů, vytvářet prostor pro vyjadřování svých potřeb, přání, stížností,
- podporovat uživatele v prosazování svých osobních cílů a prosazování práv, které mohou s pomocí a podporou služby dosáhnout,
- vytvářet podmínky pro aktivní využívání volného času dle možností a schopností uživatele,
- poskytovat kvalitní sociální služby, které jsou založeny na základních zásadách poskytované služby v domově pro seniory,
- umožnit naplňovat fyzické, psychické, společenské, citové a duchovní potřeby, podporou soběstačnosti, zapojením se do různých zájmových činností pomoci strávit čas v domově co nejlépe a nejaktivněji.

Naplňování stanovených cílů při poskytování odlehčovacích služeb

Způsob a princip naplňování cílů je totožný pro služby poskytované v domově pro seniory vzhledem k tomu, že odlehčovací služby jsou plně zakomponovány do jeho chodu. Uživatelé odlehčovacích služeb jsou plně zapojeni do aktivit domova pro seniory.

Důležitým cílem služby je umožnit pečující osobě nezbytný odpočinek k načerpání nových sil, aby mohli nadále stejně kvalitně pečovat o svou blízkou osobu. Tento cíl se nám podařilo v roce 2009 splnit na delší či kratší dobu 15 uživatelům a jejich pečujícím osobám, kteří službu využívali zejména k překlenutí doby strávené na dovolené, v ústavních zařízeních (nemocnice, lázně) nebo k překlenutí doby, kdy vzhledem k dočasnému zhoršení uživatelského zdravotního stavu náročnou péči sami nezvládali.

Cíl služby v denním stacionáři:

Cílem služby je umožnit uživatelům pod odborným vedením zapojit se do různých kulturních akcí, aktivizačních a zájmových činností, vytvářet podmínky k podpoře a rozvoji jejich schopností s možností uplatnění svého nadání a talentu v různých zájmových oborech. Snahou je podpora uživatelů v naplňování svých osobních cílů, podpora a pomoc k soběstačnosti a seberealizaci, při respektování práv a svobod. Vycházet z vlastní vůle a přání uživatele, přispět tím k jejich spokojenému a smysluplnému životu.

Naplňování cílů služby v denním stacionáři

Během roku 2009 nebyl projevěn zájem o poskytované služby v denním stacionáři. Pro rozšíření povědomí o poskytované službě vyšel v posledním čtvrtletí roku 2009 článek v místních Kláštereckých novinách. Informace o službě jsou trvalé dostupné na webu MÚSS, z letáčků MÚSS a jednorázově při konání dnů otevřených dveří (min. dvakrát ročně).

Cíle plněné v rámci poskytování úkonů pečovatelské služby:

Cílem pečovatelské služby je zajistit uživatelům, jež tuto pomoc potřebují, poskytování kvalitní péče v přirozeném domácím prostředí a vycházet z individuálních přání, uspokojovat své potřeby s respektováním jejich práv a soukromí. Tím umožnit a vytvářet uživateli podmínky pečovatelské služby pro žití co nejdéle ve svém domácím prostředí plnohodnotným a smysluplným životem, kdy mohou jednat dle vlastní vůle a rozhodnutí.

Naplňování cílů pečovatelské služby

- Zajistit uživatelům, jež tuto pomoc potřebují, poskytování kvalitní péče v přirozeném domácím prostředí.
 - ✓ **naplňování:**
U pečovatelské služby jsou plně respektovány cíle a přání uživatelů, kteří jsou v nepříznivé sociální situaci oslabení v prosazování svých individuálních potřeb.
Z důvodu zkvalitňování poskytování péče v přirozeném domácím prostředí byl navýšen počet pracovníků sociální péče o jednu pracovníci v květnu 2009. Péči zajišťuje celkem 5 pracovníků.
- Vycházet z individuálních přání uživatele, uspokojovat potřeby s respektováním jejich práv a soukromí, které mohou pomoci a podpory služby dosáhnout.
 - ✓ **naplňování:**
Průběh služby je individuálně plánován společně s daným uživatelem v jeho domácím prostředí. Při plánování služby se pamatuje na běžný denní rytmus, kdy uživatel si přeje mít svoje soukromí v určitou hodinu. Společně tak plánuje s klíčovým pracovníkem další průběh služby – hodinu, čas další návštěvy.
- Umožnit a vytvářet podmínky uživateli pečovatelské služby pro žití co nejdéle ve svém domácím prostředí plnohodnotným a smysluplným životem, kdy mohou jednat dle vlastní vůle a rozhodnutí.
 - ✓ **naplňování:**
Jsou podporováni v uplatňování svých práv a naplňování osobních cílů, které chtějí s pomocí a podpory sociální služby dosáhnout, aby mohli žít běžným způsobem života.
- Umožnit naplňovat fyzické, psychické, společenské, citové a duchovní potřeby, podporu soběstačnosti.
 - ✓ **naplňování:**
Naplňování fyzických, psychických i citových potřeb je zajišťováno přítomností pracovníka pečovatelské služby, rodiny, kdy napomáhají uživateli při pomoci určitých potřeb uživatele. Společenské potřeby a zapojení do společenského života jsou zajištěny nabízením společenských aktivit – kulturní akce pořádané MÚSS, městem Kláštec nad Ohří apod. z různě dostupných zdrojů (informace na nástěnkách, v novinách, na internetu). Duchovní

potřeby mohou uživatelé uspokojit účastí na mších (jedenkrát v měsíci v kapli v Domově), někteří uživatelé chodí ve městě do kostela.

- Podporovat uživatele a udržovat jejich vztahy s rodinou a osobami blízkými.

✓ **naplňování:**

Dle individuálních potřeb a přání uživatele, někdy může být i vhodná pomoc rodiny, která se zapojí do plnění osobních cílů, kdy je důležitý kontakt s rodinou, buď telefonický, nebo osobní.

- Poskytovat kvalitní sociální služby

✓ **naplňování:**

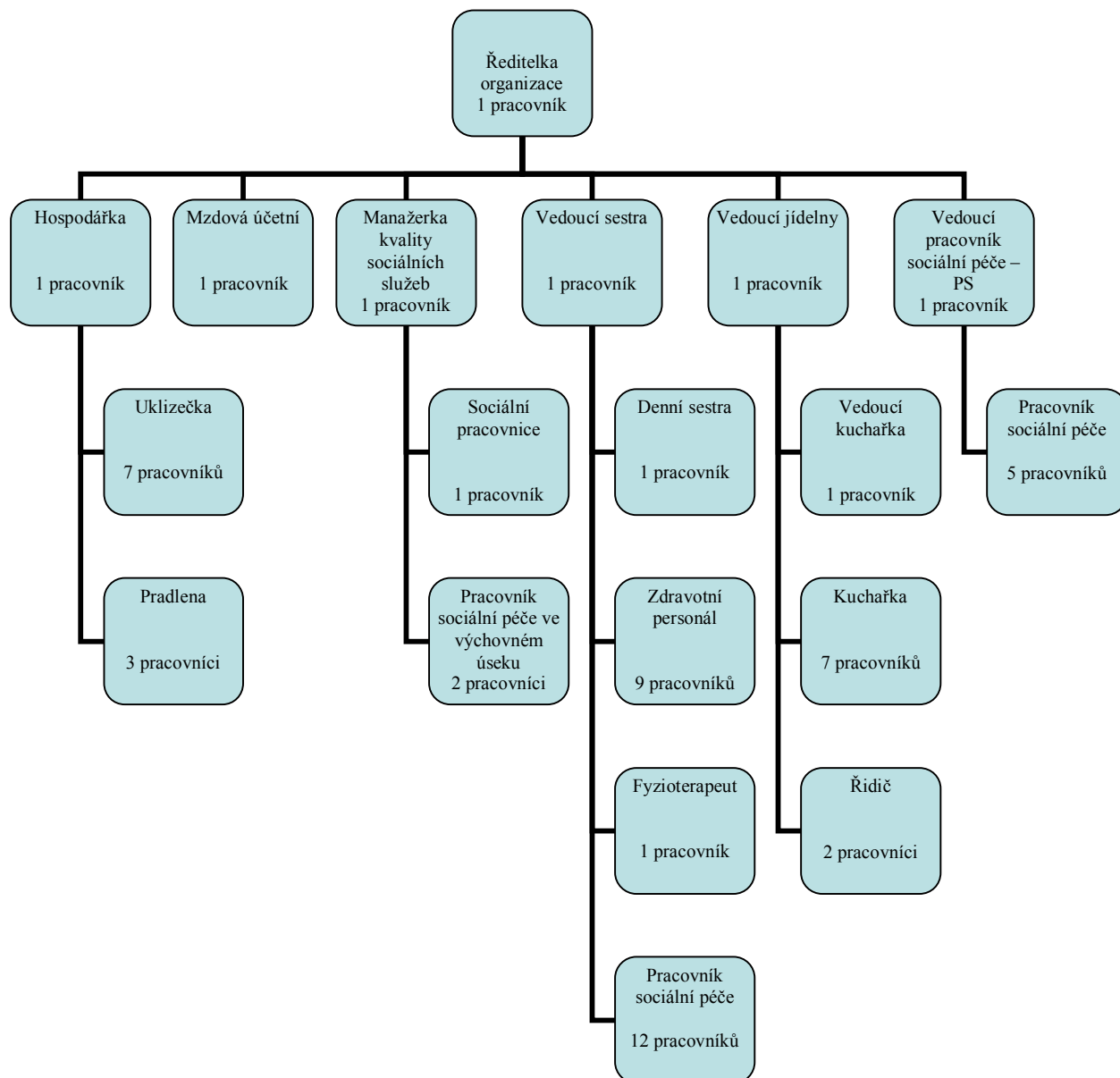
Všichni zaměstnanci pečovatelské služby se snaží o poskytování co nejlepší služby pro spokojenost uživatelů, které jsou založeny na základních zásadách. Služba se poskytuje všem lidem dané cílové skupiny. Při oslovování daného uživatele, či zájemce o službu, oslovujeme vždy „pane, paní“. Uživatelé mají možnost se zúčastňovat různých kulturních akcí, které MÚSS pořádá. Někteří uživatelé za kulturou chodí sami. S každým uživatelem je služba od chvíle, kdy je ještě zájemcem o službu individuálně plánována, má k dispozici svého klíčového pracovníka. Víme, že úspěch poskytované péče závisí na lidských faktorech, na odborných znalostech s dovednosti pracovníků. Zejména jsou také důležité mezilidské vztahy v pracovním týmu.



Velikonoční výstava výrobků klientů DpS

7 ORGANIZAČNÍ STRUKTURA ZAMĚSTNANCŮ

Městský ústav sociálních služeb Klášterec nad Ohří, p.o. měl k 31. 12. 2009 58 zaměstnanců.



8 ZÁKLADNÍ PERSONÁLNÍ ÚDAJE

Složení zaměstnanců podle pohlaví:

muži	3
ženy	55
celkem	58

Složení zaměstnanců podle profesí:

profese	počet zaměstnanců
THP	3
střední zdravotní personál	12
pracovníci sociální péče	18
pracovníci soc.péče ve výchov. úseku	2
sociální pracovník	1
manažer kvality sociálních služeb	1
uklizečky, pradelny	10
kuchařky	9
řidiči	2
celkem	58

Stav zaměstnanců a průměrná mzda:

	2008	2009
Průměrný přepočtený evidenční stav zaměstnanců	55,97	55,99
Průměrná mzda na 1 zaměstnance v Kč	15 446	16 878
Mzdové náklady v tis. Kč	10 508	11 747

Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví – stav k 31. 12. 2009:

Vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní		15	15	26%
vyučen	2	19	21	36%
úplné střední		3	3	5%
úplné střední odborné	1	17	18	31%
vyšší odborné		1	1	2%
celkem	3	55	58	100%

9 PROFESNÍ ROZVOJ A MOTIVACE ZAMĚŠTNANCŮ

V MÚSS je uplatňován program dalšího vzdělávání pracovníků, a to zejména u těch, kteří se věnují přímé práci s uživatelem. Rozvíjet znalosti a dovednosti zaměstnanců vyplývá také z celé řady skutečností, např. vznik nových funkcí, zavádění standardů kvality do praxe, zaváděných nových metodických postupů, měnící se postoj ke klientovi apod.

Pro všechny zaměstnance je zajištěno pravidelné vzdělávání, které odpovídá potřebám jednotlivých lidí a pracovním pozicím. Osobní profesní rozvoj dodává našim zaměstnancům potřebnou jistotu, že odvádějí kvalitní a odbornou práci ve vztahu k uživatelům našeho domova.

MÚSS je členem APSS (Asociace poskytovatelů sociálních služeb), jejich školení a seminářů se účastní ředitelka MÚSS a dále pracovníci jednotlivých úseků.

Jednotliví zaměstnanci MÚSS musí podle zák. č. 108/2006 Sb. splňovat požadované vzdělání:

- ✓ vedoucí sestra - ÚSO zakončené maturitou
- ✓ zdravotní sestry - ÚSO zakončené maturitou
- ✓ sociální pracovník – VOŠ nebo VŠ (obory zaměřené na sociální práci a sociálně právní činnost)
- ✓ manažer kvality sociálních služeb – SŠ zakončená maturitou, 5 let praxe v oboru
- ✓ výchovný úsek – SŠ s maturitní zkouškou a absolvování kvalifikačního kurzu (pracovník sociální péče)
- ✓ pracovníci sociální péče - základní vzdělání, střední vzdělání, střední vzdělání s výučním listem a absolvování kvalifikačního kurzu (pracovník sociální péče)

Formy vzdělávání zaměstnanců MÚSS:

- semináře sester a pracovníků sociální péče – pravidelně 1x měsíčně, témata vybírá a plánuje vedoucí sestra, jednotlivá témata zpracovávají a přednáší zaměstnanci
- odborné vzdělávací přednášky – nezávislý kvalifikovaný odborník (po dohodě s ošetřujícím lékařem, psychologem...)
- nahodilý výběr vzdělávacích akcí – nabídka různých vzdělávacích center (novinky v poskytování sociálních služeb, změny zákonů, vyhlášek apod.)

Každý zaměstnanec MÚSS má zpracován individuální „Plán dalšího vzdělávání zaměstnance (profesní rozvoj zaměstnance).

Zaměstnavatel je povinen kontrolovat průběh a výsledky zvyšování kvalifikace zaměstnance, zaměstnanec je povinen k této činnosti poskytnout zaměstnavateli potřebné podklady.

MÚSS umožňuje zaměstnancům zapojit se do rozvoje a zkvalitňování poskytovaných služeb. V DpS je uplatňován systém obousměrné komunikace mezi vedením a pracovníky. Proto se pracovníci a vedení MÚSS schází na společných poradách, které se konají pravidelně.

Zaměstnanci jsou motivováni k odvádění kvalitní práce tím, že je jejich pracovní výkon oceněn. Nejde jen o hodnocení finanční (přiznání osobního příplatku, odměny – řeší vnitřní předpis), ale také o příležitost k osobnímu růstu, nebo k zaslouženému uznání za dobře odvedenou práci.

V MÚSS je zavedeno **pravidelné hodnocení zaměstnanců**, které se provádí **1x ročně** a to vždy na začátku každého kalendářního roku. Obdobím hodnocení je předešlý kalendářní rok. Hodnocení zaměstnanců je jednou z nejdůležitějších činností prováděných vedoucím zaměstnancem v procesu organizování, řízení, kontroly a hodnocení práce zaměstnanců. Je povinností každého vedoucího zaměstnance pravidelně hodnotit pracovní výsledky a pracovní chování podřízených a právem každého zaměstnance znát názor svého nadřízeného na svůj pracovní výkon, aby mohl modifikovat

své pracovní chování. Zaměstnanec má zároveň právo, aby se v rámci hodnocení sám vyjádřil ke svému pracovnímu výkonu a faktorům (motivům), které ovlivňují jeho pracovní chování. Hodnocení je průběžnou činností, prováděnou fakticky každodenně v závislosti na aktuálních pracovních úkolech a dalších faktorech. Pro řízení organizace jako celku i jednotlivých pracovních úkolů je však důležité, aby bylo pravidelně prováděno hodnocení, které zahrne širší období a při kterém jsou všichni zaměstnanci hodnoceni podle stejného zadání.



Stavební úprava bezbariérového sociálního zařízení

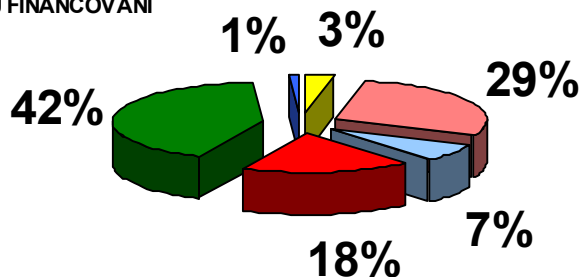
10 HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

Organizace v roce 2009 hospodařila dle schváleného finančního plánu. Hospodaření organizace bylo vyrovnané, vynaložené náklady směřovaly ke zvýšení kvality poskytovaných služeb.

Ke dni 31. 12. 2009 byl vykázán kladný hospodářský výsledek ve výši 174 630 Kč, který není vzhledem ke své povaze předmětem daně z příjmu právnických osob.

Činnost organizace byla, stejně jako v předchozích letech, založena na vícezdrojovém financování (dotace ze státního rozpočtu, příspěvek zřizovatele, vlastní výnosy).

STRUKTURA ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ



■ zdravotní pojišťovny	■ dotace ze SR
■ příspěvek zřizovatele na provoz	■ úhrady za péči (PnP)
■ úhrady za poskyt.sociál.služeb	■ jiné ostatní výnosy

Rozvaha k 31. 12. 2009 (v tis. na 2 des. místa)

AKTIVA		PASIVA	
Stálá aktiva (netto) - celkem	501,65	Vlastní zdroje	3 034,74
dlouhodobý nehmotný majetek	0	majetkové fondy	501,65
dlouhodobý hmotný majetek	501,65	finanční a peněžní fondy	2 358,46
		výsledek hospodaření	174,63
Oběžná aktivita - celkem	3 185,93	Cizí zdroje	652,84
zásoby	161,52	krátkodobé závazky	528,98
pohledávky	133,52	bankovní úvěry	0
finanční majetek (krátkodobý)	2 868,73	přechodné účty pasivní	123,86
přechodné účty aktivní	22,16		
AKTIVA CELKEM	3 687,58	PASIVA CELKEM	3 687,58

Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2009 (v tis. na 2 des. místa)

Název položky	Hlavní činnost	Doplňková činnost
Spotřeba materiálu	6 781,86	39,56
Spotřeba energie	2 667,10	5,11
Opravy	2 436,48	1,57
Služby	1 614,56	0
Osobní náklady	15 744,08	23,89
Odpisy dlouhodobého majetku	586,22	0
Ostatní náklady	96,55	0
NÁKLADY CELKEM	29 926,85	70,13

Tržby z prodeje služeb	18 878,16	71,64
Příspěvky a dotace na provoz	10 672,28	0
Aktivace	0	0
Zúčtování fondů	0	0
Ostatní výnosy	549,53	0
NÁKLADY CELKEM	30 099,97	71,64

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ	+ 173,12	+ 1,51
-----------------------------	-----------------	---------------

Vybrané položky nákladů a výnosů k 31. 12. 2009 (v tis.)

Ukazatel	2009
Spotřeba potravin	4 436
Spotřeba pohonných hmot	73
Spotřeba drobného hmotného majetku	935
Spotřeba ostatního materiálu	1 377
Spotřeba vody	292
Spotřeba tepla	1 307
Spotřeba elektřiny	1 073
Opravy a udržování	2 437
Ostatní služby	1 617
Mzdové náklady	11 747
Ostatní náklady	96
Zákonné soc. a zdr. pojištění	3 773

Ostatní sociální náklady	248
Odpisy dlouhodobého majetku	586
NÁKLADY CELKEM	29 997
Příspěvek na provoz - město	1 998
Provozní dotace ze státního rozp.	8 674
Úhrady za služby od klientů	18 119
Tržby za zdr. výkony od zdr. poj.	831
Ostatní výnosy	550
VÝNOSY CELKEM	30 172
VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ	+ 175

11 FINANČNÍ FONDY

Fond odměn

- tvořen přídělem ze zlepšeného hospodářského výsledku
- určen je k úhradě případného překročení stanoveného limitu prostředků na platy

Tvorba a čerpání (v tis. na 2 des. místa)

Zůstatek k 31. 12. 2008	92,25
Převod z HV z r. 2008	56,00
Čerpání	0
Zůstatek k 31. 12. 2009	148,25

Rezervní fond

- tvořen ze zlepšeného hospodářského výsledku a z finančních darů
- použití v MÚSS:
 - o k úhradě zhoršeného hospodářského výsledku
 - o k doplnění fondu reprodukce majetku se souhlasem zřizovatele

Tvorba a čerpání (v tis. na 2 des. místa)

Krytý zůstatek k 31. 12. 2008	716,42
Příděl ze zlepšeného HV za r. 2008	60,52
Jiné zdroje (finanční dary) za r. 2008	449,84
Tvorba celkem	510,36
Čerpání celkem	449,84
Zdroje celkem k 31. 12. 2009	776,94

Fond reprodukce majetku

- tvořen z odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku dle ročního odpisového plánu, schváleného zřizovatelem
- použití v MÚSS:
 - o financování investičních potřeb (pořízení dlouhodobého majetku, opravy budovy v majetku zřizovatele)

Tvorba a čerpání (v tis. na 2 des. místa)

Krytý zůstatek k 31. 12. 2008	991,13
z toho investiční dary za r. 2008	0
Odpisy	586,22
Jiné zdroje (finanční dary) za r. 2008	0
Převod z RF	0
Dotace na investice	0
Tvorba celkem	1 577,35
Čerpání celkem	375,76
Zdroje celkem k 31.12.2009	1 201,59

Zpevnění plochy v areálu jídelny:	69 071,17	Kč
Celoplastová masážní vana:	195 0354	Kč
Plot před budovou DpS:	111 655,50	Kč

Fond kulturních a sociálních potřeb

- tvořen přidělem z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů ve výši 2%
- použití fondu v MÚSS:
 - o stravování zaměstnanců: 72,57
 - o rekreace, kultura: 145,65
 - o pořízení hmotného majetku, který slouží kulturním a sociálním potřebám zaměstnanců 0
 - o dary při životních a pracovních výročí 30,50
 - o prevence zdraví 108,20

Tvorba a čerpání (v tis. na 2 des. místa)

Zůstatek k 31. 12. 2008	135,52
Jednotný příděl za r. 2008	232,30
Ostatní příjem	110,96
Tvorba celkem	478,98
Čerpání celkem	356,92
Zůstatek k 31. 12. 2009	122,06

Přehled přijatých sponzorských darů

	2008		2009	
	počet	v tis. Kč	počet	v tis. Kč
Věcné dary	1	7	9	9
Finanční dary	9	168	39	515



Garsoniéra
(stavební opravy pokoje a sociálního zařízení)



12 FINANČNÍ PLÁN NA ROK 2010

Finanční plán na rok 2010 je sestaven jako vyrovnaný a je rozpočtován tak, aby organizace pokryla veškeré náklady spojené s poskytováním sociálních služeb, náklady spojené s provozem zařízení a běžné opravy.

Na rok 2010 je plánovaná investiční akce - oprava chodníku do zahrady a před budovou DpS.

Finanční plán na rok 2010 (v tis. Kč)

Náklady	UFP roku 2009			Skutečnost k 31. 12. 2009 za HČ a DČ	FP na rok 2010		
	Celkem	HČ	DČ		Celkem	HČ	DČ
501 spotřeba materiálu	6 832	6 832	0	6 821	6 894	6 894	0
502 spotřeba energie	2 700	2 700	0	2 672	2700	2 700	0
teplo	1 300	1 300	0	1 307	1 300	1 300	0
voda	1 000	1 000	0	1 073	1 000	1 000	0
elektrická energie	400	400	0	292	400	400	0
504 prodané zboží	0	0	0	0	0	0	0
511 opravy a udržování	1 270	1 270	0	2 437	1 000	1 000	0
512 cestovné	15	15	0	18	15	15	0
513 nákl. na reprezentaci	0	0	0	51	0	0	0
518 ostatní služby	1 579	1 579	0	1 547	1 579	1 579	0
521 mzdové náklady	12 600	12 600	0	11 747	13 500	13 500	0
524 zákonné soci. poj.	4 284	4 284	0	3 773	4 590	4 590	0
527 zákon.soc. náklady	252	252	0	248	270	270	0
528 ostatní soc. náklady	0	0	0	0	0	0	0
549 jiné ostatní náklady	154	154	0	97	169	169	0
551 odpisy majetku	584	584	0	586	153	153	0
Náklady celkem	30 270	30 270	0	29 997	30 870	30 870	0

Výnosy							
601 tržby z vlast. výr.	0	0	0	0	0	0	0
602 tržby z prodeje služeb	19 610	19 610	0	18 950	19 090	19 090	0
644 úroky	13	13	0	14	13	13	0
648 zúčtování fondů	0	0	0		0	0	0
649 jiné ostatní výnosy	0	0	0	536	0	0	0
691 celkem přísp. a dotace	10 647	10 647	0	10 672	11 767	11 767	0
dotace MPSV	8 674	8 674	0	8 674	9 703	9 703	0
příspěvek - město	1 973	1 973	0	1 973	2 064	2 064	0
Výnosy celkem	30 270	30 270	0	30 172	30 870	30 870	0

13 ROZVOJ A AKTIVITY ORGANIZACE

Naše organizace provozuje svoji hlavní činnost jednak podle zákona o sociálních službách jako poskytovatel s registrací poskytovatele sociálních služeb, současně a zejména podle platné zřizovací listiny.

Nedílnou součástí zřizovací listiny jsou i vyjmenované okruhy doplňkové činnosti navazující na hlavní účel organizace. Výkon těchto činností nesmí být dotován z prostředků veřejných rozpočtů.

V předcházející části výroční zprávy již bylo uvedeno, že nám dobré hospodaření v roce 2009 umožnilo uskutečnit celou řadu aktivit. Mezi významnější investice, rozsáhlejší opravy a nákupy dlouhodobého majetku v roce 2009 můžeme zejména uvést:



Jeden z pokojů klientů DpS

- stavební úpravy 2 sociálních zařízení v bytových jednotkách na bezbariérové (tyto stavební úpravy byly hrazeny ze sponzorského daru Nadace ČEZ v celkové částce 200 000 Kč)
- stavební úpravy 2 garsonek (1 garsonka hrazena ze sponzorského daru p. Mitáčekové v celkové částce 200 000 Kč, druhá z vlastních příjmů)
- oprava dveří na chodbě v přízemí budovy DpS (104 596 Kč)
- investice:
 - zpevnění plochy v areálu jídelny (69 071 Kč)
 - oplocení před budovou DpS (111 655 Kč)
 - zakoupení celotělové plastové vany pro vířivou masáž (195 034 Kč)
- stavební úpravy v koupelně fyzioterapie (149 201 Kč)
- malířské práce a pokládka linolea na pokojích klientů a na chodbách DpS
- vybavení pokojů novým nábytkem
- vybavení ergoterapie (sedací souprava, ergoter. pomůcky
- zakoupení zdravot. pomůcek (el. polohovací lůžka, chodítka, manipulační stolky k lůžku, toaletní židle)



- nové vybavení kanceláře PS
- zakoupení nového trezoru do kanceláře sociální pracovnice (38 206 Kč)



Celotělová plastová vana pro vířivou masáž, podvodní i cílenou masáží

Naším zájmem a cílem je, aby se naši uživatelé cítili opravdu jako ve svém vlastním domově. Tomu podřizujeme veškeré aktivity, možnosti kulturního, sportovního a společenského vyžití. Dobré prostředí vytváří také kvalitní a chutná strava. Samozřejmostí je komplexní ošetrovatelská, sociální, rehabilitační a terapeutická péče. Uživatelé nejsou prakticky nikým omezováni a mohou podle svých možností (s ohledem na případný zdravotní handicap) navštěvovat kina, divadla, výstavy, obchody, přijímat své přátele a rodinu a aktivně se podílet na společenském životě. Přímou v zařízení máme zřízené kadeřnictví, pedikúru a kapli.

Služby využívají i imobilní klienti, které ošetřující personál dopraví k poskytnutí služby na mobilním zařízení, případně podle charakteru služby ji umožní poskytnout přímo na pokoji.

MÚSS se může pochlubit bohatým vnitřním životem. Celá řada akcí je v rámci MÚSS společná, takže senioři mají možnost se vzájemně mezi sebou potkávat, poznávat se, popovídat si o svých radostech, bohužel někdy i o bolestech nebo starostech svých či jejich blízkých.

V roce 2009 se pro klienty MÚSS konaly tyto společenské a kulturní akce:

- ❖ Únor Valentýnská zábava



**Valentýnská zábava
(maškarní)**

- ❖ Březen Velikonoční výstavka ručních prací klientů DpS posezení v hotelu Excelent
- ❖ Duben Hudební vystoupení studentů Gymnázia a střední odborné školy v Klášterci n/O
- ❖ Květen Pěvecké vystoupení dětí z MŠ ul. Lípová, Klášterec n/O a studentů z gymnázia Klášterec n/O
Pietní akt na hřbitově ke dni osvobození od fašismu
Divadelní představení v Mostě
- ❖ Červen Slavnostní předání nové pergoly na zahradě DpS – opékání špekáčků, hudební vystoupení p. Fiřta
Zábavné hudební vystoupení na zahradě – Trampské písně (hudební agentura EMA Pha)
- ❖ Červenec Výlet do lesoparku v Chomutově
- ❖ Srpen Šipkový turnaj v DpS v Kadani
Návštěva cukrárny v Klášterci n/O
Posezení na zahradě DpS – opékání špekáčků, hudební vystoupení p. Fiřta
- ❖ Září Sportovní odpoledne na zahradě DpS
Návštěva divadla v Mostě
Týdenní rekreace v Roztokách u Křivokláta (zřizovatel přispěl na tuto rekreaci klientům MÚSS finanční částkou 30 000 Kč)



Sportovní odpoledne

- ❖ Říjen Návštěva hypermarketu Globus v Karlových Varech
Návštěva cukrárny Relax v Klášterci n/O
- ❖ Listopad Hudební vystoupení p. Baráka (písničky k poslechu)
Vánoční výstava výrobků klientů DpS



❖ Prosinec

Zdobení vánočního stromku na náměstí v Klášterci n/O
Návštěva kina Svět v Klášterci n/O
Vánoční nákupy v Globusu Chomutov
Pečení vánočního cukroví
Oslava Vánočních svátků a rozloučení ze starým rokem
Hudební vystoupení studentů gymnázia

**Společné pečení vánočního
cukroví**



Radost našim uživatelům přinesla i během roku společná setkání s představiteli našeho města a dalšími významnými hosty.

Většina společenských a kulturních akcí, které jsou konány pro naše uživatele, jsou financovány z rezervního fondu obyvatel, který je tvořen sponzorskými dary.



Ples seniorů

14 KONTROLNÍ ČINNOST

1. Kontroly provedené vlastními vedoucími pracovníky jednotlivých úseků

t.j. ředitelkou organizace, hospodářkou, vedoucí sestrou, manažerkou kvality sociálních služeb, vedoucím pracovníkem sociální péče – PS, vedoucí jídelny

Jednotlivé kontroly probíhaly podle plánu kontrol a byly zaměřeny na jednotlivé úseky činností. Případné zjištěné nedostatky byly řešeny okamžitě.

2. Kontroly provedené jinými kontrolními orgány

Dne 1. 8. 2009 bylo provedeno nezávislým auditorem p. Pejškovou (asistent auditora, osvědčení 1442), ADaKa s.r.o., licence KA ČR č. 409, Ing. Radka Maxová - auditor, osvědčení č. 1890, Králova Výšina 33, Ústí nad Labem. Ověření plnění podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu na spolufinancování sociálních služeb poskytnuté MPSV ČR na rok 2008.

Ve Zprávě nezávislého auditora o plnění podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu na spolufinancování sociálních služeb poskytnuté MPSV ČR je uvedeno, že MÚSS, příspěvková organizace ve významných ohledech dodržela podmínky čerpání poskytnuté neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2008 MPSV ČR, účetnictví účetní jednotky bylo vedeno v souladu s účetními předpisy platnými v ČR, z účetnictví účetní jednotky bylo možno identifikovat výnosy a náklady vztahující se k poskytnuté neinvestiční dotaci.

Ve dnech 20. 1. - 22. 1. 2009 proběhla v našem Domově pro seniory inspekce kvality sociálních služeb.

Předmětem inspekce bylo plnění podmínek stanovených pro registraci poskytovatelů sociálních služeb, plnění povinností poskytovatelů sociálních služeb stanovených v § 88 a 89 a kvalita sociálních služeb.

Kontrolním orgánem byl KÚ Ústeckého kraje, složený z čtyřčlenného inspekčního týmu, z toho dva zástupci z MPSV.

Kvalita naší práce byla zhodnocena z celkového počtu bodů 144 bodů, 112 body (77,77 % z celkového počtu bodů).

Ani v jednom případě nebyly zjištěny nedostatky, které by porušovaly právní předpisy vztahující se k poskytování sociálních služeb. V závěru hodnocení byla vysoce oceněna inspekci naše týmová práce, prostředí našeho Domova a profesionalita zaměstnanců.

Velmi nás potěšilo vyjádření vedoucí inspekčního týmu, kdy naše zařízení získalo z dosud, tj. z 30 inspekci do té doby proběhlých, jako druhé zařízení, největší počet bodů.

Inspekce nás obohatila o další zkušenosti, dodala nám i chuť učit se něčemu novému, co by dále zkvalitňovalo životy našim seniorů a nám tím přineslo pocit uspokojení. Prvořadým cílem nás všech je v současné době dokonalejší plnění standardu č. 5 – individuální plánování.

Každý zaměstnanec pracující v sociální oblasti musí mít v sobě mnoho lásky, sebeovládání i pokory. Pouze takový je schopen vykonávat práci tak, jako většina našich zaměstnanců.

15 ZÁVĚREČNÉ SLOVO

PODĚKOVÁNÍ

Za nemalé úspěchy, kterých bylo v roce 2009 dosaženo, patří poděkování všem zaměstnancům organizace, kteří po celý rok odváděli kvalitní práci. Stejně jako v předchozích letech, se věnovali zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb.

Poděkování patří také představitelům města Klášterce nad Ohří, kteří s naší organizací úzce spolupracují.

V neposlední řadě děkujeme všem uživatelům využívajícím námi poskytované sociální služby za jejich důvěru, se kterou si vybrali za poskytovatele právě naši organizaci.

Poděkování patří i všem sponzorům za poskytnuté finanční a materiální dary.



Slavnostní předání pergoly klientům MÚSS



16 VEDENÍ ORGANIZACE, KONTAKTY

statutární zástupce – ředitelka organizace:	Věra Bobisudová tel.: 474 375 414 607 840 071 e-mail: mussklno.bobisudova@seznam.cz
hospodárka MÚSS:	Jana Kotková tel.: 474 375 414 607 962 783 e-mail: mussklno.kotkova@seznam.cz
sociální pracovnice MÚSS:	Lucie Poláčková, DiS. tel.: 474 375 414 721 070 758 e-mail: mussklno.polackova@seznam.cz
manažerka kvality sociálních služeb MÚSS:	Ludmila Svobodová tel.: 474 375 414 607 840 021 e-mail: mussklno.svobodova@seznam.cz
vedoucí sestra MÚSS:	Radoslava Glacnerová tel.: 474 333 260 723 175 775 e-mail: mussklno.glacnerova@seznam.cz
vedoucí pracovník sociální péče - PS:	Jitka Kočková tel.: 474 375 660 722 722 941 e-mail: mussklno.kockova@seznam.cz
vedoucí jídelny:	Alena Denková tel.: 474 375 360 e-mail: mussklno@quick.cz

Osoby na fotografiích, které jsou použité ve výroční zprávě, souhlasí s jejich použitím a zveřejněním. Jejich písemný souhlas je uložen v osobním spisu u sociální pracovnice MÚSS.

V Klášterci nad Ohří dne 19. 2. 2010

Věra Bobisudová
ředitelka MÚSS Klášterec n/O